

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий ГКДОУ

«Старобешевский детский сад
«Сказка» Старобешевского м.о.»



Г.В. Павлинова

Порядок

**и основания перевода и отчисления обучающихся
Государственного казенного дошкольного образовательного
учреждения «Старобешевский детский сад «Сказка»
общеразвивающего вида Старобешевского муниципального
округа» Донецкой Народной Республики
(ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка»
Старобешевского м.о.» ДНР)**

1. Общие положения

1.1. Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся Государственного казенного дошкольного образовательного учреждения «Старобешевский «Детский сад «Сказка» общеразвивающего вида Старобешевского муниципального округа» Донецкой Народной Республики (далее Порядок) устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления:

перевода обучающихся из Государственного казенного дошкольного образовательного учреждения «Старобешевский «Детский сад «Сказка» общеразвивающего вида Старобешевского муниципального округа» Донецкой Народной Республики (далее – ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;

приема обучающихся в ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР в порядке перевода из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

1.2. Настоящий Порядок разработан на основании:

Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020г. №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

1.3. Перевод и отчисление обучающихся из МБДОУ КТ «Комсомольский ясли-сад «Золотой ключик» осуществляется в следующих случаях:

по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (далее - обучающийся);

в случае прекращения деятельности образовательной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);

в случае приостановления действия лицензии.

1.4. ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР обеспечивает прием в порядке перевода из других образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, как принимающая

сторона, всех обучающихся, имеющих право на получение дошкольного образования, и проживающих на территории, за которой закреплено ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР, при наличии свободных мест.

1.5. Перевод, отчисление обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2. Перевод обучающегося по инициативе родителей(законных представителей) из ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР в образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования

2.1. Родители (законные представители) обучающегося вправе по собственной инициативе перевести обучающегося из ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР в государственную, муниципальную или частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, а также чтобы продолжить обучение в форме семейного образования.

2.2. При переводе из ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР в государственную или муниципальную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - государственная или муниципальная образовательная организация), родители (законные представители):

обращаются к заведующему ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР с заявлением об отчислении обучающегося из ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР в связи с переводом в принимающую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - принимающая организация).

2.3. При переводе в частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - частная образовательная организация), родители (законные представители):

осуществляют выбор частной образовательной организации;

обращаются к заведующему ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР с заявлением об отчислении обучающегося из ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР в связи с переводом в частную образовательную организацию.

2.4. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода (Приложение № 1) из ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) направленность группы;
- г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

2.5. Все заявления об отчислении обучающихся из ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР в порядке перевода регистрируются в «Журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей) об отчислении в порядке перевода» (Приложение № 2).

2.6. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода заведующий ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.7. Должностное лицо, ответственное за формирование и хранение личных дел обучающихся ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР и утвержденное приказом заведующего ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР, выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (далее - личное дело) с описью содержащихся в нем документов.

Родитель (законный представитель) подтверждает получение личного дела личной подписью в «Журнале учета личных дел обучающихся» (форма журнала представлена в Приложении № 6) «Правил приема граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования в ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР.

3. Прием обучающегося в порядке перевода по инициативе родителей (законных представителей) в ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР из образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования

3.1. Прием на обучение в ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР в порядке перевода осуществляется по направлению учредителя

3.2. Прием обучающегося в ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР в порядке перевода из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования в порядке перевода (далее - заявление о приеме в порядке перевода) (Приложение №3).

Форма заявления и образец его заполнения размещается на информационном

стенде «Нормативно-правовой уголок ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР и на официальном сайте ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР в сети «Интернет» во вкладке главного меню «Прием граждан на обучение в ДОУ».

Заявление о приеме в порядке перевода представляется в ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР на бумажном носителе.

При приеме на обучение ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР знакомит родителей (законных представителей) ребенка с:

Уставом ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР;

Со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности,

Основной образовательной программой дошкольного образования ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР (при приеме на обучение в группу общеразвивающей направленности),

Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования в ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР,

Порядком оформления возникновения и прекращения отношений между ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся,

Порядком и основаниями перевода и отчисления обучающихся ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР,

Положением о режиме занятий обучающихся ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР,

Правилами внутреннего распорядка обучающихся ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в порядке перевода и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающегося.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, размещаются на информационном стенде «Нормативно-правовой уголок ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР и официальном сайте ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР в сети «Интернет» во вкладке главного меню «Прием граждан на обучение в ДОУ»

3.4. Родитель (законный представитель) ребенка подписывает согласие на обработку его персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

(форма согласия на обработку персональных данных представлена в Приложении

№ 2 «Правил приема граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования в ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР).

3.5. Родители (законные представители) обучающегося предоставляют в ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР личное дело обучающегося, которое регистрируется в «Журнале учета личных дел обучающихся» (форма журнала представлена в Приложении № 6 «Правил приема граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования в ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР).

3.6. При отсутствии в личном деле копий документов, необходимых для приема обучающегося в ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР в соответствии с «Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР вправе запросить недостающие документы у родителя (законного представителя).

3.7. Личное дело обучающегося, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы, в том числе их копии, хранятся в кабинете заведующего ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР с ограниченным доступом лиц.

3.8. После регистрации заявления о приеме в порядке перевода родителю (законному представителю) ребенка выдается расписка (Приложение № 4), заверенная подписью должностного лица, ответственного за организацию приема граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования и утвержденного приказом заведующего ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР, содержащая индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме в порядке перевода в ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР документов, том числе их копий, что подтверждается подписью родителей (законных представителей) в «Журнале приема заявлений о приеме в ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР (форма журнала представлена в Приложении № 4 «Правил приема граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования в ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР).

3.9. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающегося в ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР в связи с переводом из исходной образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования, не допускается.

3.10. После приема заявления на обучение по образовательным программам дошкольного образования в ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка»

Старобешевского м.о.» ДНР, личного дела обучающегося заведующий ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) обучающегося (формы договоров представлены в Приложениях к «Порядку оформления возникновения и прекращения отношений между ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся»).

3.11. Заведующий ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР издает приказ о зачислении обучающегося в Учреждение в течение трех рабочих дней после заключения договора.

В приказе ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР о зачислении обучающегося в порядке перевода указывается исходная образовательная организация, в которой он обучался до перевода, возрастная категория обучающегося и направленность группы.

Копия приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде «Нормативно-правовой уголок ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР на срок не более 3-х рабочих дней.

На официальном сайте ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР в сети «Интернет» во вкладке главного меню «Прием граждан на обучение в ДОУ» размещаются реквизиты приказа, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу. Информация размещается на срок не более 3-х рабочих дней.

3.12. ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода, письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР (Приложение № 5).

Исходящие уведомления регистрируются в «Журнале регистрации исходящих уведомлений о зачислении обучающихся в ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР в порядке перевода» (Приложение №6).

Уведомления о зачислении обучающихся в порядке перевода, поступающие в ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР из образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, заносятся в «Журнал регистрации входящих уведомлений о зачислении обучающихся в порядке перевода» (Приложение № 7).

4. Перевод обучающихся из ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР в случае прекращения его деятельности, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии

4.1. ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР прекращает свою деятельность на основании распорядительного акта управления образования администрации Старобешевского района (далее - Учредитель), который также содержит перечень образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, в которые будут переводиться обучающиеся ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР на основании согласий родителей (законных представителей).

Заведующий ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР уведомляет родителей (законных представителей) обучающихся о прекращении деятельности ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР и предстоящем переводе в другие организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования (далее - принимающие организации), в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания Учредителем распорядительного акта о прекращении деятельности ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР, а также размещает указанное уведомление на официальном сайте ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР в сети «Интернет» во вкладке главного меню «Прием граждан на обучение в ДОУ».

Данное уведомление содержит сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию.

4.2. Заведующий ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР уведомляет родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме о причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, а также размещает указанное уведомление на официальном сайте ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР в сети «Интернет» во вкладке главного меню «Прием граждан на обучение в ДОУ» :

в случае аннулирования лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда.

4.3. Заведующий ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР представляет Учредителю информацию о списочном составе обучающихся с указанием возрастной категории обучающихся, направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ дошкольного образования для определения Учредителем принимающей организации.

4.4. Заведующий ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся полученную от Учредителя информацию об образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на прием в порядке перевода

обучающихся из ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию.

Указанная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации, перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию обучающихся, направленность группы, количество свободных мест.

4.5. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся заведующий ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности исходной организации, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

4.6. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

4.7. Заведующий ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся, личные дела обучающихся.

5. Прием обучающихся в порядке перевода в ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР из образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования, в случае прекращения её деятельности, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии

5.1. ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР принимает детей из образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования, прекратившей деятельность по причинам, указанным в пункте 4.2 настоящего Порядка, согласно списочного состава обучающихся, письменных согласий родителей (законных представителей), личных дел обучающихся.

5.2. На основании представленных документов заведующий ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР заключает договор с родителями (законными представителями) обучающихся и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает приказ о зачислении обучающихся в порядке перевода в связи с прекращением деятельности образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии.

5.3. В приказе ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР о зачислении в порядке перевода делается запись о

зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, возрастной категории обучающегося и направленности группы.

5.4. В ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР на основании переданных личных дел обучающихся формируются новые личные дела, включающие, в том числе выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

5.5. При отсутствии в личном деле копий документов, необходимых для приема обучающегося в порядке перевода, лицо, ответственное за прием граждан на обучение, действует согласно пункту 3.6. настоящего Порядка.

6. Отчисление обучающихся из

ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР

6.1. Отчисление обучающихся из ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР осуществляется в соответствии с разделом 5. Прекращение образовательных отношений «Порядка оформления возникновения и прекращения отношений между ГКДОУ «Старобешевский детский сад «Сказка» Старобешевского м.о.» ДНР и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся».

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Порядок действует до принятия нового.

7.2. Порядок прошнуровывается, пронумеровывается и включается в номенклатуру дел Учреждения.